

420-KE9-LG, Travail final, pondération 15%

Mise en contexte :

L'agence Tourism est une agence qui œuvre dans le domaine du tourisme. Une de ces tâches consiste à faire visiter à ces clients de monuments historiques en leur proposant des circuits à faire des recommandations à ces clients sur où se loger et où manger.

Cette petite agence a décidé de monter une base de données Oracle pour rendre la tâche de gestion plus facile.

Dans cette agence, nous avons deux départements complètement distincts. Le département des ressources humaines et le département de Gestion

Le département des ressources humaines a un responsable qui est Alain Patoche et trois commis à son service. Martin Toupie, Guy Tare, Bien Thierry.

Le département Gestion a comme responsable Saturne Lune. Il emploie deux secrétaires Ginette Blin et monsieur Martin St-Louis ainsi que trois commis Yannick Desjardins, Sébastien Lafleur et Martin Toupie.

Les responsables de chaque département ont tous les droits sur les tables concernant leur département, et sont propriétaires des tables de leur département.

Les secrétaires (ne sont pas propriétaires des tables) ont droit de lecture, des insertions, des modifications et suppression sur la table clients et de la table réservations. Elles ont également le droit de modification de la colonne Prix de la table circuit.

Les commis, ont droit de lecture des tables de leurs départements.

Les clients ont droits de consulter la liste des circuits.

Notez que l'entreprise pourrait avoir plus de secrétaires et plus de commis dans chacun des départements.

Tous les employés d'un même département et de même fonction ont le même rôle (Exemple tous les commis du département Gestion ont le même rôle, toutes les secrétaires du département gestion ont le même rôle qui n'est pas celui des commis)

Tous les responsables ont droit à deux connexions par usager. Le compte sera barré après 3 échecs au login. Tandis que tous les autres usagers auront droit à une seule connexion ; ils devront changer leur mot de passe après 30 jours et ils auront un délai de 7 jours.

Les rôles à attribuer (minimalement) sont les suivants :

Types	Tâches	Qui
RoleDBA	Connecter, développer et administrer	Responsables
RoleScretaire	Connecter et développer	Les deux secrétaires
RoleCommis	Connecter	Les autres employés
RoleClients	Connecter	Les clients

Voici les tables de département Ressources humaines.

IdEmploye est généré par un trigger.

Employe	Departement	Emploi	Paye
<u>IdEmploye</u>	<u>NoDepartement</u>	<u>IdEmploi</u>	<u>IdPaye</u>
NomEmploye	NomDepartement	DescriptionEmploi	NoSemaine
AdEmploye	IdEmployeDirecteur	TauxHoraire	IdEmploye
VilleEmploye	IdBatisse		NbHeures
CPEmploye			
TelEmploye			
NoEchelon			
IdEmploi			
NoDepartement			

Les tables du département Gestion sont décrites par l'énoncé suivant :

Un circuit à une ville début, une ville d'arrivée un prix, un nom unique et la durée total pour le visiter. Il y a aussi le nombre maximum de clients par circuit.

Sur un circuit, nous avons des monuments à visiter. Chaque monument a un nom, une date de construction, une brève histoire du monument. Un monument peut se trouver sur plusieurs circuits.

Avant d'aller visiter un circuit, les clients doivent faire une réservation. Une réservation a une date de réservation et une date limite à laquelle on peut annuler sans pénalité (évidement les informations clients et les informations du circuit)

Un client peut réserver pour plusieurs circuits. Sur un circuit on peut avoir plusieurs clients.

Évidemment, nous avons aussi une table Restaurants obtenue par un DataBase Link sur la table restaurants du serveur Mercure.clg.qc.ca. Tous les employés ont le droit de lire le contenu de cette table. Le but est de renseigner les clients sur où manger ?

Voici les usagers que vous devez créer .

Nom	Mot de passe	Rôle	Espaces disques	Privilèges
RespRSH	Responsable01	RoleDBA	Par défaut	Droit de tout faire et propriétaire des tables concernant les ressources humaines.
Respgestion	Responsable02	RoleDBA	Par défaut	Droit de tout faire et propriétaire des tables de gestion
SecrtaireGest	Secrtaire01	RoleSecrtaire	Espace01 Temp01	lecture, des insertions, des modifications et suppression sur la table clients et de la table réservations. Elles ont également le droit de modification de la colonne Prix de la table circuit
CommisGest	CommisGes01	RoleCommis	Espace02 Temp02	Les commis, ont droit de lecture des tables de leurs départements
UnClient	Client01	RoleClients	Par ddéfaut	Lecture sur la table Reservations mais uniquement sur l'enregistrement qui le concerne et le droit de consulter la liste des circuits disponible.(pensez à des view et ou des synonymes public)

Le travail demandé :

Vous devez créer

1. il faudra d'abord trouver le modèle de données de la partie gestion de cette agence.
2. Créer l'ensemble des tables des départements gestion et RSH. Toutes les contraintes doivent-êtré bien identifiées.
3. Créer les utilisateurs
 - a. Créer les tables space et les tables space temporaires
 - b. Créer les profiles
4. Créer les rôles si nécessaires
5. Attribuer les droits et/ou les rôles aux différents usagers.
6. De créer les profiles utilisateurs. Ici vous devez faire un peu plus de lecture sur les profiles utilisateurs. Ensuite, vous devez expliquer brièvement ce que vous avez compris. (en commentaires dans le fichier à remettre).
7. Créer les triggers
8. Créer les synonymes et les views si nécessaires.
9. Pour les tables Employes, Reservations et Circuits, éditer le contenu de la table User_Constraints.
10. Créer une table Restaurants qui aura comme données le contenu de votre table Restaurant de base de données mercurel.clg.qc.ca (en utilisant un Database Link).

Ce qu'il faut remettre.

Un fichier Notepad **.SQL** contenant l'ensemble des commandes SQL. **Chaque requête SQL doit être clairement identifiée.**

Date de remise : le 12 décembre 2016

Recommandations

1. Afin d'assurer l'intégrité et la confidentialité de votre Base de données, je vous conseille de changer le mot de passe system. Ce mot de passe doit contenir Une majuscule, des lettres et des chiffres et avoir au moins 8 caractères en tout. Vous devez par la suite me le faire savoir afin que j'en prenne note
2. Créez-vous un compte DBA, (pour vous) pas pour l'agence Tourism sous lequel vous allez faire votre gestion des usagers.
3. En tout temps, gardez une copie de votre script.